

社員が仕事と子育てを両立させることができ、社員全員が働きやすい環境を作ることに
よって、すべての社員がその能力を十分に発揮できるようにするため、次のように行動計
画を策定する。

1. 計画期間 2024年 8月 1日～2027年 8月 1日まで

2. 内容

目標1：育休取得予定者に「育休復帰支援プラン」を策定し、円滑な育休取得・職
場復帰をサポートする。

<対策>

- 2024年 9月～ 全社員に対し、「育休復帰支援プラン」や両立支援制度、
育児休業給付、休業中の社会保険料免除などについて周知する
- 2024年 9月～ 育休取得予定者に「育休復帰支援プラン」策定開始

目標2：育児休業等を取得しやすい環境作りのため、人事評価制度にワーク・ライフ・
バランスに関する評価項目を追加する。

<対策>

- 2024年 8月～ 評価項目・評価基準等の検討
- 2024年 9月～ 人事評価制度の改定について周知、評価者研修の実施
- 2024年度～ 新人事評価制度による評価実施